

ประกาศของที่ทำการไปรษณีย์จังหวัดเชียงใหม่

ด้วย ที่ทำการไปรษณีย์จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติหน้าที่นำจ่ายสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ จำนวนหลายอัตรา โดยผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเบื้องต้น ดังนี้

1. ไม่จำกัดเพศ
2. อายุ 20 ปี - 35 ปี
3. จบการศึกษาภาคบังคับขึ้นไป (ม.ต้น)
4. มีภูมิลำเนาในเขตอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ หรือมีความชำนาญในพื้นที่
5. มีใบขับขี่รถจักรยานยนต์ และมีรถจักรยานยนต์ส่วนตัวเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
6. มีความรับผิดชอบ, ตรงต่อเวลา, ซื่อสัตย์
7. มีใจรักการบริการ, สามารถอ่าน/สื่อสารภาษาอังกฤษได้เบื้องต้น
8. ต้องมีใบรับรองแพทย์ผ่านการตรวจหาสารเสพติด

ลักษณะงานจ้าง (Job Description)

- รับผิดชอบการนำจ่ายไปรษณีย์ ในพื้นที่/เส้นทางที่กำหนด
- ตรวจรับสิ่งของ / เตรียมงานในระบบของบริษัทฯ / ติดต่อแจ้งนัดหมายผู้รับ
- นำจ่ายสิ่งของตามที่อยู่ของผู้รับ หรือตามความประสงค์ของผู้รับ
- รายงานผลการนำจ่ายประจำวัน ในระบบของบริษัทฯ
- รายงานเก็บข้อมูลสถิติการปฏิบัติงานประจำวัน
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุเพิ่มเติม

- มีพี่เลี้ยงสอนงาน แนะนำพื้นที่ ในระยะแรกของการทำงาน
- มีสวัสดิการ ช่วยเหลือค่าน้ำมัน / ค่าสิทธิรถจักรยานยนต์
- หากมีประสบการณ์ทำงานส่งของ / ขับขี่รถ ในพื้นที่เมืองเชียงใหม่ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

เวลาทำงาน 8.00 – 16.00 น.

วันหยุดประจำสัปดาห์ 1 วัน ตามเวรที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าจ้าง วันละ 370 บาท (จ่ายค่าจ้างเป็นรายปักษ์)

สัญญาจ้างคราวละ 3 – 6 เดือน ต่อสัญญาจ้าง/เพิ่มค่าจ้าง ตามผลการปฏิบัติงาน

สมัครด้วยตนเองพร้อมสัมภาษณ์เบื้องต้น วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 09.00 น. – 15.00 น.

ณ แผนกอำนวยการและสนับสนุน ชั้น 2 ไปรษณีย์เชียงใหม่ (สันป่าข่อย)

สอบถามเพิ่มเติม ติดต่อ งาน HR.(recruit) หมายเลขโทรศัพท์ 062-6048515